**FOÇA MAL MÜDÜRLÜĞÜ  
  
  
  
KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **Hizmetin Tamamlanma Süresi(Engeç)** |
| **01** | **ÖDEME YAPILMASI** | Giderin Çeşidine göre Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri  Yönetmeliğinde belirtilen belgeler | **2 ile 4 GÜN** |
| **02** | **TAHSİLAT YAPILMASI** | Tahsilatı gerekli gören idarenin yazısı | **Aynı Gün** |
| **03** | **EMANET İŞLEMLERİ** | 1-Emanet tahsilatına dair ilgili dairenin yazısı.  2-Kanunen emanete alınması gereken miktarlara ilişkin belgeler | **Aynı Gün** |
| **04** | **YAŞLILIK VE ÖZÜRLÜ**  **MAAŞLARI(2022 S.Yasa)** | Nüfus Cüzdanı ve dilekçe | **İlçemiz sınırları içinde 3-5 gün** |
| **05** | **DEĞERLİ KAĞIT SATIŞI** | İlgili idarenin yazısı | **Aynı Gün** |